

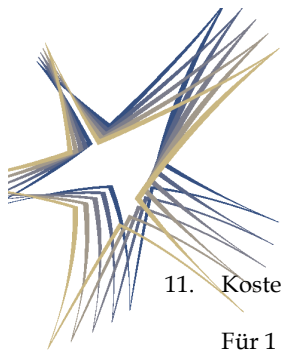


## Teilnahmebedingungen für Marktfahrer/Marktteilnehmer

1. Der Markt 2022 findet auf der Kirchgasse aufgrund der Baustelle nur auf dem Stadtplatz statt.
2. Mit Tannenbäumen und Sitzmöglichkeiten wird eine geschützte, gesellige „Food -Area“ für unsere Besucher gebildet. Auch das Kerzenziehen der Vereinigung Freizeit Kloten ist vor Ort.
3. Die aktuellen Öffnungszeiten sind unter [www.klotener-adventsmarkt.ch](http://www.klotener-adventsmarkt.ch) ersichtlich und werden frühzeitig bekannt gegeben. Auch das Rahmenprogramm der Klotener Adventsnacht vom Samstag und die Öffnungszeiten des Kerzenziehens werden auf der Website frühzeitig aufgeschaltet.
4. Teilnahmeberechtigt sind Privatpersonen, Vereine, Gewerbetreibende und Detaillisten mit Wohn- oder Geschäftssitz in Kloten und Umgebung sowie auswärtige Gewerbetreibende, Kunsthandwerker/innen. Professionelle Marktfahrer werden nach Überprüfung durch das OK zugelassen. Das OK behält sich vor, Marktteilnehmer auszuschliessen, wenn das Angebot bzw. Sortiment nicht der Idee eines Adventmarktes entspricht.  
**Der Verkauf von Getränken und Esswaren zum sofortigen Verzehr ist nur an den gemeldeten und vom OK bewilligten Food-Ständen gestattet.**
5. Die Anmeldung erfolgt mit dem Anmeldeformular bis zum 30. September 2022. Die Standplätze werden in der Reihenfolge der Anmeldungen vergeben. Die Zuteilung erfolgt durch das OK.
6. Die Marktstände werden zu Verfügung gestellt. Der Stand wird mit Bedachung aufgestellt (Länge: ~3,0m). Es ist grundsätzlich möglich, einen eigenen Stand aufzubauen. Dieser wird nach Laufmeter gem. Ziffer 11 verrechnet. Im Sinne eines einheitlichen Auftrittes sind Partyzelte, Pavillons nur mit spezieller Genehmigung des OK erlaubt.
7. Für jeden Stand wird ein Stromanschluss 230V/10A/Stecker Typ13 zur Verfügung gestellt; die Kosten dafür bleiben bei dem Teilnehmer. Für die Beleuchtungskörper sowie Kabel im Stand ist der Teilnehmer selber verantwortlich. Der Anschlusswert (Watt) der Lampen und allfälligen zusätzlichen Geräte muss bei der Anmeldung deklariert werden. Zusätzliche Anschlüsse sind kostenpflichtig. Elektrische Heizgeräte oder eine Neonbeleuchtung sind nicht erlaubt. Sämtliche elektrischen Verbraucher/Stecker müssen bei Inbetriebnahme bzgl. Sicherheit in Ordnung sein, ansonsten ein Betrieb durch den Veranstalter abgelehnt werden kann.
8. Um ein festliche Gesamtbild zu erhalten, müssen die Stände weihnachtlich dekoriert werden. Das OK stellt dafür Tannen-Äste kostenlos zur Verfügung. Allfällige eigene Rückwände sollten in grüner Farbe gehalten werden.  
Die Stände werden durch das OK mit den **Namen des Teilnehmers / Vereins** beschriftet
9. Jeder Teilnehmer ist für Ordnung und Sauberkeit in und um seinen Stand selber verantwortlich. Nachträgliche Reinigungs- und Aufräumarbeiten werden den Mietern verrechnet. Für die Abfallentsorgung werden Container bereitgestellt.
10. Einrichten/ Abräumen  
Einrichten: Freitag ab 1200h, Samstag / Sonntag, ab 06.30 Uhr  
Abräumen: Samstag ab 20.00 / Sonntag ab 17.00 Uhr

Das Marktgelände wird über Nacht Samstag/Sonntag bewacht. Allerdings können wir keine Haftung für Beschädigungen oder Diebstahl übernehmen. Es ist jedem Standbetreiber überlassen, was er am Samstag abend abräumt und was nicht.

Vorzeitiges Abräumen während der Marktzeit ist nicht gestattet. Fahrzeuge müssen bis 09.30 Uhr aus dem Marktgelände entfernt werden! Heftklammern, Nägel, Schrauben usw. müssen nach Gebrauch vollständig von den Ständen entfernt werden.



#### 11. Kosten für Vereine, Gewerbe und Private

Für 1 Stand werden **Fr. 1)0.00** verrechnet

Teilnehmer mit eigenen Ständen zahlen **Fr 8.00 pro Ei**

Foodstände **Fr. ' 88 –**

**6)A U\_ lq) bXyb' lb\_ i X)Yfh** Fr. 20.– für die Grundversorgung des Standes mit Strom.

Die Stände und Standplätze müssen für beide Markttage gemietet und betreut sein. Die Kosten sind gegen Rechnung im **Voraus** zu bezahlen. Eine Anmeldung gilt nach Zahlungseingang als definitiv.

Für Abmeldungen nach dem **1. November 2022** erlischt der Anspruch auf eine Rückerstattung.

Folgende zusätzliche Leistungen sind in den Kosten inbegriffen:

- Auftritt in Homepage
- Tannenzweige für Deko
- Abfallentsorgung (im üblichen Rahmen) – Zusatzleistungen werden verrechnet

#### 12. Aktivitäten und Rahmenprogramm

Spezielle Aktivitäten, wie Vorführungen, Demonstration eines Handwerks beleben das Marktgeschehen und sind erwünscht. Sie sind vorgängig dem OK anzumelden, damit alle Aktionen koordiniert werden können.

Das OK erstellt ein Rahmenprogramm, welches rechtzeitig allen Marktfahrern und Marktteilnehmern zur Verfügung gestellt wird.

#### 13. Werbung / Homepage

Das OK erstellt eine Homepage [www.klotener-adventsmarkt.ch](http://www.klotener-adventsmarkt.ch) und wird dort alle Marktstände, das Programm sowie weitere Informationen zeitnah und rechtzeitig publizieren.

Im Weiteren werden über lokale und regionale Medien die wichtigsten Informationen über den Markt publiziert. Alle Marktfahrer sind angehalten, über ihre eigenen Kanäle den Markt ebenfalls zu bewerben.

#### 14. Kontakte

Offizielle Adresse des Marktes bzw. des OK's ist:

Klotener Adventsmarkt  
c/o Stadt Kloten  
Zentrumsmanagement  
Kirchgasse 7  
8302 Kloten

[www.klotener-adventsmarkt.ch](http://www.klotener-adventsmarkt.ch)  
[info@klotener-adventsmarkt.ch](mailto:info@klotener-adventsmarkt.ch)

Ihre Ansprechperson:

Barbara Schäfli, Zentrumsmanagement Stadt Kloten  
[info@klotener-adventsmarkt.ch](mailto:info@klotener-adventsmarkt.ch)  
Telefon 044 815 12 93